



Kinnitatud direktori 06.09.2017 käskkiri nr 1-2/1

## Vaida Põhikooli pikapäevarühma töökorraldus ja päevakava

### 1. Pikapäevarühma moodustamine

Pikapäevarühma töökorralduse ja päevakava kehtestab kooli direktor.

Vaida Põhikooli pikapäevarühma võetakse vastu 1.- 4. klassi õpilane ja arvatakse sealt välja direktori otsusega ja vanema taotluse alusel.

Pikapäevarühma täitumuse ülemine piirnorm lähtub põhikooli-ja gümnaasiumis seadusest, pikapäeva rühma ruumi suuruselt ja tervisekaitse nõuetest.

Pikapäevarühmas korraldatava õppekavavälise tegevusena pakutakse õpilasele järelevalvet ning pedagoogilist juhendamist ja suunamist õppest vaba aja sisustamisel, koduste õpiülesannete täitmisel, huvitegevuses ning huvide arendamisel. Rühm töötab esmaspäevast neljapäevani kell 12.00 – 16.30, reedel kella 14.30. Igal nädalapäeval on kindel pikapäevarühma õpetaja.

### 2. Pikapäevarühma töökorraldus

Pikapäevarühma õpetaja planeerib pikapäevarühma töö ja tagab pikapäevarühma päevakava täitmise. Pikapäevarühma kasvatustöö arvestust peab õpetaja selleks nähtud õppe-ja kasvatustegevuse päevikus Pikapäevarühma töö planeerimisel ja korraldamisel lähtutakse kooli õppe- ja kasvatustegevuse üldistest eesmärkidest, pikapäevarühma õpilaste vanuselistest ja individuaalsetest iseärasustest, nende kodustest tingimustest ning vanemate ja õpilaste põhjendatud soovidest, samuti transpordivõimalustest. Õpilane täidab pikapäevarühma reegleid. Lapsevanem on reeglitega tutvunud ja kinnitanud oma allkirjaga õppeaasta alguses. Pikapäevarühma õpilased võivad pikapäevarühmast lahkuda õpetaja teadmisel ja loal, kui on eelnev kokkulepe (kirjalik teade) lapsevanemaga.

### 3. Pikapäevarühma päevakava

Pikapäevarühm 1.-4. klassi õpilastele alustab tööd peale tunde.

12.00 – 12.30 kogunemine (25 õpilase täituvusel avatakse kaks pikapäevarühma I rühm töötab 12.00 – 14.30 ja II rühm 12.30 – 16.30), õpilased jaotatakse vajaduspõhiselt.

12.00 – 13.30 vaba tegevus: töö huviringides; vajadusel õpiabirühmas; võimalused (lähtudes ilmast) jalutuskäigud, loodusvaatlused ja arendav mäng õues.

13.30 – 14.10 õppetöö

14.15 – 14.30 pikapäevarühma eine

R3 ja R5 koolibussi väljumise ajavahemik 14.45 – 15.00

15.00 jätkub arendav tegevus (õppetöö, mäng, õueskäik, huviringid)

16.15 klassiruumi, mänguasjade ja õppevahendite korrastamine

16.30 pikapäevarühm lõpetab töö

Õpilaste suunamine garderoobi

R3 ja R5 koolibuss väljumise ajavahemik 16.30 – 16.45

Koolibussi väljumisajad kooli koduleheküljel (R3, R5) või aadressil <http://www.peatus.ee>

#### **4. Pikapäevarühma reeglid**

1. Õpilane on arvatud pikapäevarühma vanema avalduse alusel.
2. Õpilane peab osalema pikapäevarühma õppe-ja kasvatustöös, alluma reeglitele ja päevaplaanile.
3. Pikapäevarühmas võimaldatakse õpilasele õppeainetes koduste tööde tegemise, vajadusel juhendamise ja kontrollimise.
4. Pikapäevarühma õpilane ei lahku koolimajast ilma õpetaja nõusolekuta. Lahkuda võib (raamatukogu, kauplus, klassikaaslase või sõbra juurde jne) vaid vanema kirjaliku teatise alusel.
5. Pikapäevarühma toitlustamise soov kajastub pikapäevarühma avaldusel. Automaatselt, lähtudes nimekirjast, hakatakse pidama toidupäevade arvestust. Toidukorra hind on 0,70 euro. Kokkuvõtted esitab vallavalitsusele igakuiselt majandusjuhataja. Vanemale esitatakse emaili teel arve, mida tuleb tasuda õigeaegselt (lähtuda arvel olevast kuupäevast). Kui õpilane haigestub või puudub mõjuvatel põhjustel, tuleb lapsevanemal õpilase puudumise päeval hiljemalt 09.30 teavitada kantseleid +372 603 5232. Õigeaegsel teatamisel toitlustamine maksustamisele ei kuulu.
6. Kui õpilane rikub pikapäevarühmas olevad reegleid, järgneb vestlus vanematega, vajadusel kaastakse juhtkond ning arutlusele tuleb õpilase pikapäevarühmast väljaarvamine.
7. Lapsevanem, kes on esitanud koolile pikapäevarühma taotluse kinnitab sellega, et ta on tutvunud Vaida Põhikooli pikapäevarühma töökorralduse ja päevakavaga (kooli kodulehel link: tugiteenused, pikapäevarühm).