

## ARENГУESTLUSE LÄBIVIIMISE TINGIMUSED JA KORD VAIDA PÕHIKOO LIS

Kooskõlastatud Vaida Põhikooli õppenõukogus 25.10.2016.

### **I Üldsätted**

Arenguvestlus on klassijuhataja, õpilase ja lapsevanema vaheline usalduslik arutelu, mille käigus tehakse koostööd õpilase arendamiseks. Leitakse parimad võimalused õpilase arenguks soodsate tingimuste loomiseks ning püütakse maksimaalselt ära kasutada õpilase arengupotentsiaal. Ennetatakse võimalikke õpi- ja käitumisraskusi. Rõhutatakse igakülgse koolipoolse abi võimalikkust ja positiivset hoiakut. Arenguvestlusele võib kaasata vajadusel aineõpetaja, tugispetsialisti.

#### **1.1. Seadusandlik alus**

##### 1.1.1. Põhikooli- ja gümnaasiumiseadus

##### § 37. Õpilase arengu toetamine

- (3) Õpilase arengu toetamiseks korraldatakse temaga koolis vähemalt üks kord õppeaasta jooksul arenguvestlus, mille põhjal lepitakse kokku edasises õppes ja arengu eesmärkides.
- (4) Arenguvestlusel osalevad õpilane, klassijuhataja ja piiratud teovõimega õpilase puhul vanem. Kui kool ei ole saanud koolikohustusliku õpilase vanemaga kontakti, et leppida kokku arenguvestluse aeg või vanem ei ole teistkordselt ilmunud arenguvestlusele kokkulepitud ajal, teavitab kool sellest õpilase elukohajärgset valla- või linnavalitsust, kes korraldab vajaduse korral lapse õiguste kaitsmiseks vajalike meetmete rakendamise. Vajaduse korral kaasatakse ka teovõimelise õpilase vanem, kui õpilane on andnud selleks nõusoleku, teisi koolitöötajaid, tugispetsialiste ning õpilase elukohajärgse valla- või linnavalitsuse esindajaid.
- (5) Arenguvestluse korraldamise tingimused ja korra kehtestab kooli direktor, esitades selle enne arvamuse andmiseks õppenõukogule ja hoolekogule.

#### **1.2. Arenguvestluste läbiviimise eesmärgid**

##### 1.2.1. Õpilase arengu toetamine osapoolte parema tundmaõppimise kaudu.

##### 1.2.2. Õpilase arenguks paremate tingimuste ja võimaluste leidmine ning rakendamine.

##### 1.2.3. Eesmärgid klassijuhatajale:

- 1.2.3.1. õpilase ja tema vanemate (eestkostjate, hooldajate; hiljem vanemad) tundmaõppimise kaudu paremate usaldussuhete, arusaamiste ja mõistmise saavutamine.

1.2.3.2. õpilase arengule tagasisidestava hinnangu andmine ja arenguplaani koostamine.

1.2.3.3. õpilase motivatsiooni ja enesehinnangu tõstmine, et paremini saavutada õppekavas sätestatud pädevused ja õpitulemused.

1.2.4. Eesmärgid vanematele:

1.2.4.1. lapse arengust tagasiside saamine ja parema toetamise võimaldamine nõustamise läbi.

1.2.4.2. lähtudes arenguvestluse kokkulepetest ja soovitustest, tihe koostöö kodu ja kooli vahel, et toetada õpilase igakülgset arengut.

### **1.3. Arenguvestluste konfidentsiaalsus ja mõju**

1.3.1. Õpilase eneseanalüüsi tulemused ja vestlusel räägitu on konfidentsiaalne informatsioon, mis ei kuulu avaldamisele asjasse mittepuutuvatele isikutele.

1.3.2. Vestluse käigus teatavaks saanud kriminaalse sisuga informatsioon (lapse suhtes) tuleb klassijuhatajal edastada seadusandluses sätestatud korras.

1.3.3. Arenguvestluse tulemused ei mõjuta suhteid õpetajaga ja õpilase hindeid.

## **2. Arenguvestluste läbiviimise aeg.**

2.1.1. Arenguvestluse viib klassijuhataja läbi regulaarselt üks kord aastas, vajadusel kaks korda aastas.

### **2.2. Arenguvestluse ettevalmistamine ja läbiviimine.**

2.2.1. Lapsevanemate ja õpilasega lepitakse aeg kokku arenguvestluse läbiviimiseks kirjalikult vähemalt (teate võib klassijuhataja saata ka eKooli kaudu või siis emaili teel, oluline on vanemapoolne kinnitus) üks kuu enne vestluse toimumise aega.

2.2.2. Klassijuhataja annab õpilasele kaks nädalat enne arenguvestluse toimumist näidisküsimused ja/või eneseanalüüsi lehe (lisa 1). Õpilane tagastab temale mõeldud täidetud küsitluslehe klassijuhatajale vähemalt 1 nädal enne arenguvestlust. Õpilastele mõeldud küsitluslehti võib täita ka klassijuhataja tunni ajal kollektiivselt.

2.2.3. Klassijuhataja edastab lapsevanematele arenguvestluse ettevalmistamiseks küsimused (lisa 2) hiljemalt nädal enne vestluse toimumise aega.

2.2.4. Arenguvestlus toimub üldjuhul koolimajas. Osalevad klassijuhataja, õpilane ja tema vanemad. Klassijuhataja ja/või vanemate soovil võib osa vestlusest toimuda õpilase osaluseta.

2.2.5. Klassijuhataja tagab arenguvestluste privaatse ja mugava toimumise.

### **2.3. Arenguestluste dokumenteerimine**

- 2.3.1. Arenguestlust dokumenteeritakse arenguestluste kaardile (lisa 3) ja allkirjastatakse.
- 2.3.2. Hiljemalt 15. juunil esitab klassijuhataja õppealajuhatajale oma klassi arenguestluste koondaruande (lisa 4)
- 2.3.3. Arenguestluste dokumendid kuuluvad säilitamisele klassijuhataja poolt ning dokumente/kokkuvõtteid hoitakse lukustatud kapis, tagades konfidentsiaalsuse.
- 2.3.4. Klassijuhataja vahetumisel arenguestluste materjalid antakse üle järgmisele klassijuhatajale. Sõlmitud kokkulepped kehtivad uute sõlmimiseni.
- 2.3.5. Kui õpilane lõpetab põhikooli või lahkub koolist antakse vanema soovil õpilaste kohta kogutud arenguestluste kokkuvõtted /kaardid temale kaasa. Kui vanem materjale endale ei soovi, edastatakse need kooli kantseleisse sekretärile ja lähtutakse kooli asjaajamiskorrast.

**Näidisküsimused Vaida Põhikooli õpilasele arenguestluse läbiviimiseks**

Mis sul alati hästi välja tuleb? Mida sa hästi oskad?

Millised õppeained sulle enam meeldivad ja miks?

Mis sulle kooliskäimise ja õppimise juures meeldib ja mis ei meeldi?

Mida sa koolis toimuvast vanematele räägid ja mida ei räägi?

Missugused on sinu huvid? Millistes huviringides ja/või koolides sa osaled?

Millised huviringid peaksid koolis veel töötama?

Millised on sinu igapäevased harjumused?

Kes ja kuidas sind õppimisel aitab?

Missugused on sinu suhted klassikaaslastega ja õpetajatega?

Missugused kohustused on sul kodus?

Millised on sinu pere traditsioonid? Kuidas sa neis osaled?

Missuguseid probleeme on sul tekkinud õpetajatega?

Milliseid probleeme on sul koolis ette tulnud?

Mida teeksid sa koolis teisiti?

**Näidisküsimused Vaida Põhikooli õpilase vanematele arenguestluse läbiviimiseks**

1. Millised on teie lapse tugevad küljed? Mida te oma lapses enam hindate?
2. Millised õppeained teie lapsele enam meeldivad ja miks?
3. Millised on teie ootused kooli suhtes?
4. Mis teie lapsele kooliskäimise ja õppimise juures meeldib ja mis ei meeldi?
5. Millist informatsiooni saate lapselt kooli kohta ja kas see rahuldab teid?
6. Missugused on teie lapse huvid? Millistes huviringides ja/või koolides ta osaleb?
7. Millised on teie lapse harjumused?
8. Kuidas te oma last õppimisel aitate?
9. Missugused on teie lapse suhted klassikaaslastega ja õpetajatega?
10. Missugused kohustused on teie lapsel kodus?
11. Kuidas käitub teie laps konfliktituatsioonides?
12. Milline on parim viis teie lapse rahustamiseks?
13. Kuidas teie laps käitub kui koolis on probleemid ja kuidas teie sellele reageerite?
14. Millised on teie pere traditsioonid? Kuidas laps neis osaleb?
15. Mida mina, kui teie lapse klassijuhataja, pean teie lapse kohta kindlasti teadma?
16. Mida teie teete oma lapse arendamiseks?
17. Millisena te näete meie koostööd teie lapse arendamisel?
18. Mida te ootate aineõpetajatelt oma lapse võimetekohaseks arendamiseks?
19. Milliseid probleeme on koolis ette tulnud ja kuidas neid ennetada?
20. Millised on ettepanekud kooli juhtkonnale?

**ARENГУVESTLUSE KAART**

Vestluse toimumise aeg:

Vestlusel osalesid: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Õpilase (nimi) ..... senised tulemused

Õppimises: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

huvitegevuses: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

käitumises: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Õpilase soovitud tulemused järgneval perioodil: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Koostöö koduga: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Kooli toetus arengus: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Õpilase allkiri: \_\_\_\_\_

Lapsevanema allkiri: \_\_\_\_\_

Õpetaja allkiri: \_\_\_\_\_

**VAIDA PÕHIKOOLI ..... KLASSI ARENGUVESTLUSE KOONDARUANNE**

Õpilaste arv klassis

Läbiviidud arenguvestluste arv

Ärajäänud arenguvestluste arv

Õpilase nimi, kellega vestlust ei toimunud (põhjendus)

---



---



---



---



---



---

Vestluste arv mõlema vanemaga

Vestluste arv, kus osales 1 vanem

Õpetaja analüüs arenguvestluse kohta

Plussid	Miinused

Ettepanekud kooli juhtkonnale:

Klassijuhataja: